

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL COMPLESSO POLISPORTIVO MORIGGIA DI GALLARATE - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ART. 36, CO. 2, LETT. B), DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. – CIG 8335112005

L’Azienda Multiservizi Comunali di Gallarate (di seguito “AMSC”) intende affidare la gestione in regime di concessione, ai sensi dell’art. 164 e seguenti del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito “Codice”) del Complesso Polisportivo Moriggia, situato in Gallarate (VA), mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, co. 2, lett. b), del Codice.

Il presente avviso è finalizzato ad acquisire immediatamente da parte di tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti, le offerte per la gestione del predetto centro sportivo, secondo le condizioni e le modalità previste all’interno dell’avviso stesso.

La procedura oggetto del presente avviso verrà gestita mediante la **piattaforma telematica SINTEL** di Aria Lombardia (www.ariaspa.it). Ciascun operatore economico dovrà pertanto:

- essere registrato alla predetta piattaforma;
- essere qualificato per AMSC entro la data di presentazione delle offerte;
- essere qualificato per il Codice CPV 92610000-0.

Per qualificarsi è necessario, una volta registrati sulla piattaforma SINTEL, accedere alla sezione “**Avvio percorso di qualificazione**”.

Di seguito si riportano le principali informazioni sulla procedura di affidamento. Per le modalità di esecuzione della concessione si rinvia all’allegato Capitolato Speciale di Appalto.

Oggetto:

La presente procedura ha per oggetto l’affidamento in regime di concessione del Complesso Polisportivo Moriggia di Gallarate, situato in Via Benedetto Croce n. 1, comprensivo di tutti i servizi e le attività che possono essere svolte all’interno del Centro stesso.

Al fine di permettere agli operatori economici interessati di presentare la propria miglior offerta, si allegano al presente avviso gli elaborati tecnici riportanti le consistenze degli impianti e delle strutture attualmente presenti all’interno del Centro Sportivo (Allegato A – Documentazione tecnica).

Si riportano inoltre di seguito i dati economici relativi ai consumi delle utenze (acqua, gas e energia elettrica) nonché i costi relativi alle manutenzioni ordinarie del biennio 2016/2017 (ultimo biennio di gestione diretta “a regime” dell’impianto sportivo da parte di AMSC¹):

Tabella Utenze

	2016		2017	
	Mc/KW	Euro	Mc/KW	Euro
Impianto Sportivo Moriggia				
Acqua per vasche piscina	89547	120.612,70	131521	148.444,26
Consumo gas impianto sportivo Moriggia	360097	116.636,45	261964	96.497,35
Consumo energia elettrica	414406	69.510,60	364392	58.790,88
Totale		306.759,75		303.732,49

¹ Si precisa che AMSC ha gestito direttamente l’impianto sportivo anche nell’anno 2018, ma i dati economici non sono rappresentativi di un intero periodo di gestione in quanto l’impianto è rimasto chiuso nel periodo invernale a causa della caduta del controsoffitto.

Tabella Manutenzioni

COSTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO MORIGGIA	Anno 2016	Anno 2017
Manutenzione fabbricati	38.440,15	21.213,92
Manutenzioni costruzioni leggere	6.250,00	4.312,40
Totale Manutenzione Fabbricati e costruzioni legge	44.690,15	25.526,32
Manutenzione su attrezzature generiche	6.093,57	1.778,70
Manutenzione su impianti termotec. ed elett.	21.123,71	16.975,49
Manutenzione su altri imp. specifici Piscina	8.119,10	5.276,04
Totale Manutenz. impianti, attrezzature, mobili	35.336,38	24.030,23
Canoni di manutenzione annuale	6.683,76	9.100,32
Manutenzione e conduzione impianti termotecnici	64.000,00	96.000,00
Totale Canoni di manutenzione annuale	70.683,76	105.100,32
Totale costi di manutenzione	150.710,29	154.656,87

Durata della concessione:

La concessione avrà una durata di mesi 18 (diciotto), a decorrere dal primo giorno successivo al termine della concessione in corso con l'attuale gestore (termine presunto previsto da contratto 15.07.2020). L'Amministrazione si riserva la facoltà di dare avvio anticipato all'esecuzione del contratto, in caso di urgenza, nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 13, del Codice.

Ai sensi dell'art. 106, co. 11, del Codice, AMSC si riserva la facoltà di prorogare – ai medesimi patti e condizioni – il termine di scadenza della concessione per il periodo strettamente necessario all'affidamento del nuovo contratto di concessione e comunque per una durata non superiore a 180 giorni. AMSC comunicherà al concessionario l'esercizio dell'opzione di proroga con un preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni dalla data di scadenza naturale della concessione, mediante comunicazione a mezzo posta elettronica certificata.

Valore della concessione e importo a base di gara:

Il valore stimato della concessione, ai sensi dell'art. 167 del Codice, è pari ad € **1.500.000,00 (euro unmilione cinquecentomila/00)**, per tutto il periodo di durata della concessione di cui al punto che precede.

Il valore stimato dell'eventuale periodo di proroga risulta pari ad € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00).

Il valore complessivo stimato della concessione, ai sensi degli artt. 35, co. 4, e 167 del Codice, risulta pertanto pari ad € 2.000.000,00 (euro duemilioni/00).

Il canone mensile di gestione sarà oggetto di offerta libera da parte degli operatori economici interessati, non essendo stato fissato un canone minimo mensile a base di gara.

Soggetti ammessi:

Sono ammessi a presentare offerta tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice e in possesso dei seguenti requisiti di qualificazione:

- 1) Iscrizione al pertinente registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, per l'attività oggetto dell'appalto;
in alternativa
Per le A.S.D. o S.S.D, affiliazione alla specifica Federazione sportiva nazionale ovvero ad uno degli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- 2) Possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice;
- 3) Iscrizione alla piattaforma SINTEL e qualificazione per AMSC alla data di presentazione delle offerte;

- 4) Qualificazione alla piattaforma SINTEL con riferimento al CPV 92610000-0;
- 5) Realizzazione nell'ultimo triennio (2017-2018-2019) di servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura (gestione di impianti sportivi) per un importo complessivo nel triennio pari ad € 2.100.000,00, oltre IVA.

In caso di RTI non ancora costituito, i requisiti di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 dovranno essere posseduti da tutte le imprese costituenti il raggruppamento. Il requisito di cui al punto 5 dovrà essere posseduto da tutti gli operatori economici in quota parte, fermo restando che la capogruppo mandataria dovrà possedere i requisiti e eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

In caso di consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 del Codice, i requisiti di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 dovranno essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate esecutrici. Il possesso del requisito di cui al punto 5 potrà essere dimostrato secondo quanto disposto dall'art. 47, co. 2 e 2-bis, del Codice.

Con riferimento ai requisiti di natura tecnico-professionale, trova applicazione l'art. 89 del Codice in materia di avvalimento.

Nel caso in cui l'operatore economico intendesse ricorrere all'avvalimento dovrà produrre la seguente documentazione (sottoscritta con firma digitale):

- dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni Impresa concorrente o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti l'avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;
- dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:
 - a) il possesso dei requisiti generali e speciali desumibili dall'art. 80 e 83 del Codice;
 - b) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
 - c) l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d) copia scansionata del contratto con il quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente e di AMSC a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Sopralluogo obbligatorio:

Tenuto conto della natura del contratto oggetto della presente procedura, al fine di una effettiva conoscenza degli aspetti specifici ed essenziali del contratto necessari per la corretta e ponderata predisposizione dell'offerta da parte di ciascun operatore economico, dovrà essere effettuato il sopralluogo presso gli edifici e le aree interessate dallo svolgimento del servizio, con lo scopo di prendere esatta cognizione delle condizioni che possono influire sulla formulazione dell'offerta medesima.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione dalla procedura di gara**.

Il sopralluogo, può essere effettuato nei seguenti giorni: dal lunedì al giovedì previo appuntamento da richiedere presso AMSC secondo una delle seguenti modalità:

- via mail a.beltramini@amsc.it
- a mezzo PEC: protocollo@pec.amsc.it

La richiesta di sopralluogo deve essere inviata **entro e non oltre il giorno 26 giugno 2020**.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante o dal direttore tecnico del concorrente (muniti di copia del certificato C.C.I.A.A. o altro documento da cui sia desumibile la carica ricoperta) o da soggetto appositamente munito di delega scritta del legale rappresentante dell'impresa o da procuratore munito di procura. All'effettuazione del sopralluogo non saranno ammesse persone con ruoli diversi da quelli appena specificati. Tale figura incaricata del sopralluogo potrà essere

accompagnata, nell'esecuzione dello stesso, anche da altre persone.

L'attestato di avvenuto sopralluogo sarà consegnato esclusivamente alla persona incaricata (legale rappresentante, direttore tecnico, dipendente munito di delega, procuratore). Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzi non ancora formalmente costituiti, la presa visione potrà essere effettuata da una qualsiasi delle imprese che intendono associarsi o consorziarsi, sempre osservando le modalità appena descritte.

Modalità di partecipazione:

I soggetti interessati dovranno inviare, con le modalità e nei termini sotto indicati, la documentazione di seguito indicata, **firmata digitalmente** dal legale rappresentante dell'operatore economico ovvero da altro soggetto munito di idonei poteri:

- **dichiarazione sostitutiva (utilizzando modello di dichiarazione “Allegato B”)**, ai sensi del D.P.R. 445/2000, del legale rappresentante dell'operatore economico o di soggetto munito di idonei poteri (in questo caso la domanda dovrà essere corredata da idonea documentazione atta a provare carica e poteri di firma del sottoscrittore) con la quale l'operatore economico medesimo attesti/indichi:
 - a) la forma di partecipazione alla procedura e, in caso di raggruppamento costituito o costituendo, l'indicazione della mandataria e della/e mandate/e, ai sensi dell'art. 48 del Codice nonché, in caso di consorzio, l'indicazione della/e impresa/e consorziata/e esecutrice/i;
 - b) in caso di ricorso all'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice, l'indicazione della/e impresa/e ausiliaria/e;
 - c) l'iscrizione alla C.C.I.A.A. indicando per quale attività l'impresa è iscritta, numero registro Ditte o rep. econ. amm.vo, numero iscrizione, data iscrizione, durata della ditta/data termine, forma giuridica, sede ditta (località/c.a.p.- indirizzo), Codice fiscale, Partita I.V.A., il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita) dei soggetti elencati all'art. 80, co. 3, del Codice;
 - d) di non rientrare in nessuna delle condizioni previste dall'art. 80 del Codice;
 - e) di essere iscritto alla piattaforma SINTEL e di essere qualificato per AMSC e con riferimento al CPV 92610000-0;
 - f) di aver realizzato nell'ultimo triennio (2017-2018-2019) di servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura (gestione di impianti sportivi) per un importo complessivo nel triennio pari ad € 2.100.000,00, oltre IVA;
 - g) eventuale dichiarazione di subappalto, indicando le parti del servizio che intende concedere in subappalto ai sensi dell'art. 105, co. 2, del Codice e la relativa quota.

- **Garanzia provvisoria**, ai sensi dell'articolo 93 del Codice, per un importo pari al 2% (due per cento) del valore annuo della concessione e pertanto pari ad € **30.000,00**. La garanzia deve avere una validità di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere riferita alla gara in oggetto ed indicare come soggetto beneficiario AMSC di Gallarate.

La garanzia provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente, tramite:

- a) cauzione con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante;
- b) fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nel nuovo “albo” di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993. Con comunicato della Banca d'Italia del 12/5/2016 è stato precisato che possono esercitare l'attività di concessione di finanziamenti al pubblico, oltre agli intermediari già iscritti al nuovo “albo” ex art. 106

TUB, anche gli intermediari che, avendo presentato istanza nei termini previsti per l'iscrizione nel medesimo "albo", abbiano un procedimento amministrativo avviato ai sensi della l. n. 241/90 e non ancora concluso.

La garanzia provvisoria dovrà prevedere, a pena di esclusione:

- la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Si applica quanto previsto dall'art. 93, co. 7, del Codice. In questo caso l'operatore economico dovrà produrre i documenti e le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui allo stesso comma 7 dell'art. 93 per la riduzione della garanzia.

La garanzia provvisoria copre e viene escussa per la mancata sottoscrizione del contratto, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'operatore o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I./ConSORZI ordinari costituiti, dall'impresa mandataria-capogruppo/ConSORZIO con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento/ConSORZIO;
- in caso di R.T.I./ConSORZI ordinari costituendi, da una delle imprese raggruppande/consorzianti con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande/consorzianti;
- in caso di ConSORZI di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice/Aggregazioni con soggettività giuridica dal ConSORZIO medesimo/Organo comune;
- in caso di Aggregazioni senza soggettività giuridica, da qualsiasi impresa retista designata esecutrice con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese retiste designate esecutrici.

Modalità di presentazione della garanzia provvisoria

La garanzia provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario, di cui al successivo punto 4, dovranno essere prodotte attraverso l'apposita sezione presente sul portale secondo una delle due modalità seguenti:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. n. 82/2005 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del sopra richiamato Decreto; **ovvero, in alternativa:**
- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento cartaceo dovrà esser costituito: i) dalla garanzia sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile. La conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs.n.

82/2005.

- **Impegno alla garanzia definitiva.** Salvo quanto previsto dall'art. 93, comma 8, del Codice, l'operatore economico dovrà, a pena di esclusione, produrre l'impegno a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto, di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritto nel nuovo albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385/1993), anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario. Tale dichiarazione può essere riportata all'interno della garanzia provvisoria di cui al precedente punto 3. Nel caso di cauzione con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico, invece, deve essere prodotto come documento autonomo.
- **Codice "PASSOE"** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con le modalità previste dalla delibera n° 111 del 20/12/2012 dell'Autorità medesima. La mancata dichiarazione del PASSOE in gara non costituisce motivo di esclusione né di sanzione, né oggetto di integrazione per tutti i concorrenti. Ai fini della effettuazione delle verifiche il concorrente che non consegnasse in gara il PASSOE e risultasse aggiudicatario dovrà consegnarlo all'amministrazione in una fase successiva, a pena di revoca dell'aggiudicazione.
- **Attestato di avvenuto sopralluogo;**
- **Proposta di gestione dell'impianto,** redatta secondo i parametri di valutazione di cui al successivo paragrafo "Valutazione delle offerte e criterio di aggiudicazione".
- **Piano economico finanziario,** dal quale si possa evincere la sostenibilità della concessione e il mantenimento dell'equilibrio economico-finanziaria per tutta la durata della stessa.

Tutta la documentazione richiesta deve pervenire esclusivamente tramite Piattaforma SINTEL **entro e non oltre le**

ore 12.00 del giorno 30 giugno 2020

Non saranno ammesse offerte pervenute oltre la data e l'orario di scadenza sopra indicata.

Non verranno prese in considerazione richieste in forme diverse rispetto a quelle previste dal presente avviso e/o non presentate tramite piattaforma SINTEL.

Eventuali comunicazioni inerenti la procedura ed eventuale documentazione saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

AMSC declina ogni responsabilità in ordine a disguidi tecnici o di altra natura che impediscano l'invio e la ricezione delle istanze entro il termine predetto.

Soccorso istruttorio:

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della documentazione presentata, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a

corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della documentazione amministrativa, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria AMSC assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a cinque giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Valutazione delle offerte e criterio di aggiudicazione:

Una volta scaduto il termine per la presentazione delle offerte, il RUP – in seduta riservata – procederà

- alla valutazione della documentazione pervenuta dagli operatori economici entro i termini indicati nel presente avviso;
- alla valutazione della documentazione amministrativa prescritta nel presente avviso e all'attivazione dell'eventuale soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9, del Codice;
- anche a seguito delle risultanze del soccorso istruttorio, alla valutazione delle offerte secondo i parametri sotto riportati.

L'aggiudicazione del contratto di concessione avverrà a seguito di negoziazione sulla base dei seguenti elementi di valutazione indicati in ordine decrescente di importanza:

- Piano di gestione dell'impianto: il concorrente dovrà fornire una descrizione quanto più dettagliata possibile delle attività che intende svolgere all'interno dell'impianto e delle modalità di realizzazione delle stesse. Verranno prese in considerazione anche eventuali proposte migliorative sulla gestione complessiva dell'impianto.
- Impegno per proposta partenariato pubblico privato: il concorrente potrà impegnarsi alla presentazione, entro il 31.12.2020, di una proposta di partenariato pubblico privato con le modalità della finanzia di progetto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183, co. 15, del Codice. Per poter essere validamente valutata dall'Amministrazione, tale proposta dovrà essere corredata da tutta la documentazione prescritta dal secondo periodo del richiamato co. 15 dell'art. 183.

Qualora la proposta non dovesse pervenire entro il 31.12.2020, l'Amministrazione si riserverà la facoltà di esaminare eventuali proposte formulate da altri operatori economici;

- Manutenzione e investimenti: il concorrente dovrà descrivere il piano di manutenzione che intende porre in essere per la conduzione dell'impianto, specificando tempistiche ed interventi anche alla luce dell'attuale stato di fatto della struttura. Potranno inoltre essere proposti nuovi interventi ed investimenti, a totale carico del concessionario.
- Esperienza pregressa: il concorrente dovrà descrivere esperienze pregresse di gestione di impianti analoghi a quello oggetto di concessione, precisando le attività svolte, la collocazione degli impianti, il periodo di gestione, il valore complessivo della gestione nonché ogni altro elemento idoneo a valutare l'esperienza maturata.
- Canone: il concorrente dovrà proporre il canone mensile che intende riconoscere all'Amministrazione per la gestione dell'impianto. Sarà facoltà del concorrente proporre un canone in forma fissa su base mensile ovvero in forma variabile in ragione del fatturato realizzato durante la gestione (ovvero sulla base di altri parametri) oppure anche in forma mista fissa e variabile.

AMSC si riserva la facoltà di aggiudicare la procedura oggetto del presente avviso anche in presenza di una sola offerta valida, qualora la stessa risulti congrua e conveniente per l'Amministrazione stessa.

Ai sensi dell'art. 95, co. 12, del Codice, AMSC potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione del contratto di concessione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto stesso.

Subconcessione:

La subconcessione è consentita esclusivamente per il servizio bar e per la gestione dei distributori automatici.

Ai sensi dell'art. 105, co. 2, del Codice, l'eventuale dichiarazione di subappalto dovrà essere resa all'interno dell'Allegato B.

Aggiudicazione e stipula del contratto:

La comunicazione di aggiudicazione sarà inviata tramite piattaforma Sintel ai concorrenti. La stessa sarà anche pubblicata nelle forme prescritte dal Codice. Il verbale della seduta riservata di valutazione delle offerte sarà pubblicato sulla piattaforma Sintel.

L'aggiudicatario, entro il termine indicato dalla stazione appaltante nella comunicazione di aggiudicazione dovrà produrre – a pena di decadenza dall'aggiudicazione e conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria i documenti di seguito indicati:

- garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 12 del capitolato speciale;
- polizza/e assicurativa/a di cui all'art. 20 del capitolato speciale.

Nel caso, entro il termine indicato, l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto e nel caso di accertata mancanza, da parte dello stesso, dei requisiti di carattere generale, AMSC procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente e all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Il contratto di concessione verrà stipulato mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 32, co. 14, del Codice.

Non troverà applicazione il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto, in quanto la procedura di cui al presente avviso rientra nell'ipotesi di cui all'art. 32, co. 10, lett. b), del Codice.

Chiarimenti:

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante la funzione “**Comunicazioni procedura**” presente sulla piattaforma SINTEL di Aria Lombardia, almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e pertanto **entro e non oltre il giorno 26 giugno 2020**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il geom. Arrigo Beltramini.

INFORMATIVA. Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018 si informa che i dati forniti dagli operatori economici sono trattati da AMSC, quale responsabile del trattamento, esclusivamente nell’ambito del presente procedimento e nel rispetto del suddetto Decreto. Gli operatori economici e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dal precitato Decreto.

Il Responsabile Unico del Procedimento
geom. Arrigo Beltramini

- Capitolato Speciale di Appalto
- Allegato A: documentazione tecnica (*documentazione scaricabile al link: <https://www.appaltiamo.eu/riservata> - User: AMSC – Password: gallarate*)
- Allegato B: dichiarazione sostitutiva