



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A
TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 UNITÀ CON PROFILO DI COLLABORATORE DI
FARMACIA (PRIMO LIVELLO DEL CCNL ASSOFARM)
VIGENTE PER IL COMPARTO FARMACIE DI A.M.S.C. S.p.A.**

ART. 1

Oggetto della selezione

A.M.S.C S.p.A. indice una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 3 unità di personale come Collaboratore di Farmacia inquadrabile con il 1° Livello della declaratoria del CCNL Assofarm vigente presso il comparto Farmacie di A.M.S.C. S.p.A.

Il presente Avviso pubblico si basa sulle seguenti premesse:

A.M.S.C S.p.A., in base a quanto stabilito dalla delibera del Consiglio di amministrazione del 26.07.2018, verificato che tra il personale interno alla società non sono presenti le figure professionali richieste per le attività specifiche, e in considerazione che tali mansioni non sono attualmente presidiate, si ritiene di stabilizzare tali attività con l'inserimento a tempo indeterminato di n. 3 Collaboratori di Farmacia.

Tutto ciò premesso, in data odierna, **27 luglio 2018** si rende pubblico quanto stabilito negli articoli che seguono.

Il presente avviso stabilisce le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa.

A.M.S.C. S.p.A. si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con atto motivato il presente Avviso.

Con il presente Avviso si intende svolgere una selezione per titoli e colloquio, per n. 3 unità di personale con profilo professionale di Collaboratore di Farmacia.

Per garantire la massima visibilità al fine di tutelare la trasparenza e imparzialità, l'Avviso di Selezione Pubblica verrà pubblicato per un termine minimo di dieci (10) giorni di calendario sul sito internet della società www.amsc.it, su un quotidiano a tiratura provinciale, sul portale internet di Assofarm, sul portale internet di Federfarma Varese e sul portale Farma Lavoro, oltre che sull'albo aziendale di A.M.S.C. S.p.A. e sull'Albo Pretorio dell'Ente Locale che ha il controllo della Società.

L'oggetto del contratto ed il profilo professionale sono così stabiliti come di seguito:

Profilo professionale "Collaboratore di Farmacia" con inquadramento di 1° Livello della declaratoria del CCNL Assofarm, che prevede lo svolgimento di attività variabili nell'ambito di metodi e direttive permanenti, con ruolo di gestione di fasi di processo semplici, con obiettivi quantitativi definiti, collocati in un contesto relazionale definito.

ART. 2

Requisiti per la partecipazione alla selezione

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso, ai fini dell'ammissibilità della candidatura, dei seguenti requisiti (generali e specifici) che dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente Avviso (**ore 12:00 del giorno 24 agosto 2018**).

A.M.S.C. S.p.A. si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Nel caso in cui, dalle verifiche effettuate, dovessero emergere difformità rispetto a quanto dichiarato dai candidati e venisse a mancare uno dei requisiti di accesso, A.M.S.C. S.p.A. provvederà all'esclusione degli stessi dalla graduatoria oppure, qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza dichiarati, A.M.S.C. S.p.A. provvederà a rettificare la posizione del candidato in graduatoria.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, restano ferme le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Requisiti specifici:

A. Possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea:

Diploma di Laurea in Farmacia oppure in Chimica e Tecnologia Farmaceutica e titolo di abilitazione all'esercizio della professione, conseguito presso l'Università;

B. Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti;

C. Ottima conoscenza della lingua italiana e preferibile conoscenza di una seconda lingua straniera.

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono partecipare alla presente selezione tramite una procedura di riconoscimento del titolo di studio attuata ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio P.A.A. - Servizio Reclutamento, Corso Vittorio Emanuele II, 116 - 00186 ROMA, e-mail: servizioreclutamento@funzionepubblica.it. E' possibile scaricare online dal sito del Dipartimento della Funzione Pubblica il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero, all'interno del quale sono indicati tutti i documenti necessari per la presentazione della domanda di riconoscimento. Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva alla selezione, fermo restando che dovrà produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato da A.M.S.C. S.p.A. e comunque non oltre la conclusione della presente procedura selettiva.

Requisiti generali

A. cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di Stato membro della Unione Europea (UE), ovvero cittadinanza di uno Stato non appartenente alla UE con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi delle vigenti norme di legge;

B. godimento dei diritti civili e politici in Italia e/o negli Stati di appartenenza o provenienza;

C. non esclusione dall'elettorato politico attivo;

D. età non inferiore ai 18 anni compiuti e non superiore ai 65 anni compiuti;

E. essere in regola con gli obblighi di leva, con l'indicazione dell'anno di congedo e dell'Ufficio che ha rilasciato il foglio di congedo (Distretto Militare, Capitaneria di Porto, ecc.). Il requisito è necessario solo per i nati entro il 31.12.1985 (L. n. 331/2000 e D.Lgs. n. 215/2001);

F. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare;

G. non essere decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero non essere stati collocati a riposo ai sensi della legislazione vigente (in Italia legge 24 maggio 1970 n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni), nonché non aver fruito del collocamento a riposo ai sensi della legislazione vigente (in Italia D.P.R. 30 giugno 1972 n. 748);

H. non avere a proprio carico:

- sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento;
- sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della Pubblica Amministrazione;

I. idoneità fisica al profilo da ricoprire ed alle mansioni da svolgere (per gli appartenenti alle categorie di cui alla Legge n. 168 del 1999 dovrà essere accertata la capacità lavorativa e che il grado di invalidità non sia di pregiudizio alla salute o alla incolumità degli altri operatori o alla sicurezza degli impianti e dei luoghi di lavoro). E' fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla Legge italiana n. 104 del 1992.

Qualsiasi incompatibilità rilevata durante le attività di selezione comporta la non idoneità e l'esclusione dalla graduatoria.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso.

ART. 3

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione dev'essere redatta in carta semplice utilizzando l'apposito modulo (allegato A al presente avviso), compilato in tutte le sue parti, firmato, corredato di copia fotostatica del documento di identità. La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 24 agosto 2018** a pena di inammissibilità della candidatura. Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome, nome, codice fiscale, la data e il luogo di nascita, il luogo di residenza (con l'indicazione dell'indirizzo) ed il recapito postale e di posta elettronica;
- b) il possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea);
- c) il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- d) il godimento dei diritti civili e politici, ovvero i motivi del mancato godimento;
- e) solo per i cittadini non Italiani: di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- f) di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore ai 65 anni;
- g) di essere in regola con gli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare;
- h) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare, di non essere decaduto/a da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) di non essere stato/a collocato/a a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970 n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver fruito del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972 n. 748;
- j) le eventuali condanne penali riportate, i provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione, i procedimenti penali od amministrativi eventualmente pendenti a proprio carico presso l'Autorità giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, nonché l'esistenza di qualsiasi precedente giudiziario iscrivibile nel casellario giudiziario;
- k) di possedere il titolo di studio richiesto per l'accesso al posto con l'indicazione degli estremi del conseguimento;
- l) di essere fisicamente idoneo all'impiego. Solo per i portatori di handicap: ausili ed eventuali tempi aggiuntivi necessari in sede di selezione, possibilmente attestati da una certificazione medica semplice che specifichi gli elementi essenziali per godere dei benefici previsti dalla legge 104/92 e successive modifiche ed integrazioni e dalla legge 68/99. In caso di mancata presentazione della certificazione A.M.S.C. S.p.A. provvederà in modo autonomo ad individuare la modalità più opportuna a garantire il corretto svolgimento della selezione;
- m) di garantire, durante il periodo contrattuale, la presenza presso la sede di Gallarate (VA) o in eventuale altra sede che sarà individuata dall'A.M.S.C. S.p.A.

La domanda di ammissione deve essere sottoscritta dal candidato. Non è richiesta l'autenticazione della firma. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla selezione. Alla domanda deve essere allegato apposito curriculum vitae in lingua italiana, redatto, a pena di inammissibilità della candidatura, in conformità allo schema allegato al presente Avviso (Allegato B) - per la cui compilazione è possibile rinvenire le istruzioni all'indirizzo <http://europass.cedefop.europa.eu> a comprova del possesso dei requisiti previsti.

Tutti i periodi di esperienza lavorativa richiesta (prestati sia presso Amministrazione Pubbliche, sia nel settore privato) devono essere riportati con l'indicazione, per ogni periodo, del giorno, mese ed anno di inizio, nonché del giorno, mese ed anno di fine servizio.

Il curriculum vitae deve essere sottoscritto dal candidato. Non è richiesta l'autenticazione della firma. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla selezione.

I suddetti documenti (Allegato A e B) devono essere redatti, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritti in forma autografa e corredati da copia fotostatica di un documento di identità chiaro e leggibile del firmatario in corso di validità.

La domanda di ammissione alla selezione, con i relativi documenti da allegare, dovrà essere inviata tramite PEC ad A.M.S.C. S.p.A., all'indirizzo protocollo@pec.amsc.it, entro il termine perentorio di **venerdì 24 agosto 2018 ore 12.00**.

Le domande pervenute oltre il suddetto termine di scadenza, anche per causa non imputabile al concorrente, non saranno in alcun caso prese in considerazione.

Comporta l'esclusione dalla selezione:

- a) la mancanza della firma sulla domanda,
- b) la mancanza della firma sul curriculum vitae,

c) la mancanza di fotocopia del documento di identità in corso di validità.
A.M.S.C. S.p.A. si riserva in ogni caso la possibilità di consentire la regolarizzazione dei dati omessi dal candidato di cui ai suddetti punti a), b) e c), qualora i tempi tecnici di svolgimento della selezione lo consentano.
L'ammissione dei candidati al colloquio è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione.
La nomina del vincitore è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dal precedente art. 2.

ART. 4

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è costituita in conformità al Regolamento per il reclutamento di personale di A.M.S.C. S.p.A. e comunque nel rispetto delle disposizioni in materia di concorsi e selezioni.

La Commissione esaminatrice è nominata dal Presidente di A.M.S.C. S.p.A. ed è composta da un Presidente e da un numero dispari di Commissari.

La Commissione sarà coadiuvata da un Segretario verbalizzante senza diritto di voto.

ART. 5

Determinazione dei criteri di selezione e dei punteggi

La selezione degli aspiranti verrà effettuata dalla Commissione mediante l'esame comparativo dei curricula professionali presentati e colloquio orale.

L'apprezzamento del curriculum prodotto dal concorrente dovrà attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché alle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato, ritenuti significativi ai fini della posizione da ricoprire. Inoltre è richiesta dimestichezza nell'utilizzo degli strumenti informatici quali ad esempio i programmi di Office e il programma gestionale Wingsfar.

La Commissione dispone complessivamente, per ciascun candidato, dei seguenti punteggi di valutazione:

- 80 punti per il colloquio
- 20 punti per il curriculum

La Commissione esaminatrice procederà, nell'ambito del punteggio disponibile, alla valutazione del curriculum secondo i seguenti criteri:

- **Conoscenze teoriche e esperienze formative attinenti all'incarico da ricoprire - massimo 10 punti**

In questa categoria verranno valutati

Formazione Professionale

Saranno valutati altri titoli professionali quali master, abilitazioni, corsi di specializzazione, formazione, perfezionamento, aggiornamento in materie attinenti alla professionalità oggetto della presente selezione

Punti da 0,20 per titolo fino a un massimo di 3 punti

Titoli di Studio

fino a un massimo di 7 punti

Laurea con votazione da 66 a 76

punti 0,5

Laurea con votazione da 77 a 88

punti 1,00

Laurea con votazione da 89 a 99

punti 2,00

Laurea con votazione da 100 a 105

punti 4,00

Laurea con votazione da 106 a 110

punti 7,00

- **Esperienze Professionali - massimo 10 punti**

In questa categoria verranno valutate tutte le esperienze lavorative maturate a qualsiasi titolo presso farmacie pubbliche o private solo se effettuate in posizioni corrispondenti al profilo professionale per cui è indetta la selezione.

Punti 0,5 per ogni semestre.

Formerà oggetto del colloquio l'approfondimento delle esperienze professionali e di studio indicate nel curriculum.

Il colloquio tenderà ad accertare le seguenti conoscenze e competenze:

- Farmacologia, tecnica farmaceutica anche con riferimento alla chimica farmaceutica;
- Legislazione sanitaria e farmaceutica, doveri e responsabilità del farmacista collaboratore;
- Organizzazione aziendale, elementi di marketing, merchandising e tecniche di vendita.

Durante il colloquio, oltre alle competenze specifiche sulle materie oggetto di esame, saranno valutate anche le attitudini e le capacità relazionali necessarie per il profilo oggetto della selezione nonché l'idoneità per lo svolgimento delle mansioni previste in termini di motivazione e predisposizione dell'incarico.

Al colloquio verrà attribuito un punteggio massimo di punti 80 (ottanta). L'esito del colloquio sarà considerato positivo se il concorrente avrà ottenuto almeno 50 (cinquanta) punti.

ART. 6

Procedura di selezione

La procedura di selezione si compone di tre fasi:

Prima fase: Accertamento dei requisiti generali per la partecipazione alla selezione:

A.M.S.C. S.p.A., raccolte le domande dei candidati, procede all'esame della completezza e conformità delle stesse.

Le irregolarità della domanda, che comportano l'esclusione dalla selezione, sono:

- a. la mancanza della firma in calce alla domanda;
- b. la mancanza della firma in calce al Curriculum Vitae;
- c. la mancanza dei requisiti prescritti dal presente Avviso;
- d. la presentazione della domanda oltre il termine di cui all'art. 3 del presente Avviso.

Seconda fase: Accertamento dei requisiti specifici per il profilo richiesto.

Tale fase avverrà mediante la verifica della congruità dei titoli di studio e professionali richiesti dal presente Avviso e rilevando la sussistenza dell'esperienza professionale specifica.

Terza fase: Colloquio

Il colloquio avrà luogo presso la sede di A.M.S.C. S.p.A. in Via A. Aleardi, 70, a Gallarate (VA).

I candidati ammessi dovranno presentarsi per lo svolgimento del colloquio muniti di valido documento d'identità.

ART. 7

Formazione e approvazione della graduatoria

Espletate le prove la Commissione esaminatrice redige la graduatoria di merito dei candidati con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascuno.

Il Presidente con proprio atto, riconosciuta la regolarità del procedimento, approva la graduatoria e dichiara il vincitore della selezione applicando gli eventuali diritti di preferenza, ai sensi della vigente normativa.

La disposizione di approvazione della graduatoria è pubblicata nel sito internet di A.M.S.C. S.p.A. all'indirizzo: www.amsc.it, e da tale data decorrono i tempi per eventuali impugnative.

La graduatoria resta aperta per 12 mesi a decorrere dalla data del provvedimento di approvazione.

La proposta di assunzione verrà inviata da A.M.S.C. S.p.A. al candidato tramite PEC.

L'accettazione o il rifiuto da parte del candidato, dovranno pervenire all'indirizzo PEC di A.M.S.C. S.p.A. protocollo@pec.amsc.it entro e non oltre 5 giorni dalla data di trasmissione della PEC da parte della Società.

Il mancato ricevimento da parte di A.M.S.C. S.p.A. della PEC di risposta del candidato entro il suddetto termine, comporta il decadimento automatico della posizione in graduatoria del candidato e conseguente slittamento all'ultimo posto della graduatoria. In caso di ulteriore mancata risposta del candidato ad eventuale successiva seconda proposta di assunzione, entro il suddetto termine di 5 giorni, comporterà automaticamente l'esclusione definitiva del candidato dalla graduatoria.

In caso di rifiuto all'assegnazione del posto da parte del candidato lo stesso decadrà automaticamente dalla propria posizione in graduatoria passando all'ultimo posto. Qualora il rifiuto all'assegnazione del posto si dovesse ripetere per 2 volte, il candidato sarà automaticamente e definitivamente escluso dalla graduatoria.

ART. 8

Diario della procedura di selezione

L'accertamento del possesso dei requisiti minimi (generali e specifici) per la partecipazione alla selezione è effettuato da A.M.S.C. S.p.A. e termina con la pubblicazione dell'elenco dei candidati "ammessi", "non ammessi" e "ammessi con riserva" alla prova orale.

A.M.S.C. S.p.A. renderà note le liste dei candidati ammessi, non ammessi e ammessi con riserva, unitamente all'atto di nomina della Commissione esaminatrice, tramite la pubblicazione sul sito A.M.S.C. S.p.A. all'indirizzo www.amsc.it. Contestualmente verranno rese note le date e gli orari di convocazione dei candidati al colloquio orale, in base al numero dei candidati ammessi ed alle esigenze della Commissione.

La pubblicazione sostituirà ogni comunicazione e pertanto non avverrà alcuna comunicazione diretta ai candidati.

Colloquio

Qualora i candidati ammessi fossero in numero tale da non consentire l'espletamento delle prove in un'unica giornata la Commissione si riserverà di esaminare i candidati anche nei giorni successivi. La mancata presentazione del candidato nel giorno, luogo ed ora di convocazione stabiliti, se non opportunamente motivata e valutata dalla Commissione esaminatrice, comporta l'automatica esclusione del candidato dalla selezione.

La Commissione, in caso di valutazione positiva della motivazione adottata dal candidato, si riserva, a suo insindacabile giudizio, di stabilire una successiva convocazione entro e non oltre il termine di 2 gg dalla data di convocazione originaria.

Sulla pagina web <http://www.amsc.it> saranno pubblicati:

- 1) gli elenchi dei candidati ammessi, non ammessi e ammessi con riserva alla prova orale;
- 2) il calendario dei colloqui;
- 3) la composizione della Commissione esaminatrice.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate alla data di conclusione delle prove orali di tutti i candidati sul sito all'indirizzo www.amsc.it.

SI INFORMANO I CANDIDATI CHE LA PUBBLICAZIONE SUL SITO INTERNET DI A.M.S.C. S.P.A. <http://www.amsc.it> DI TUTTE LE COMUNICAZIONI PREVISTE NEL PRESENTE AVVISO HA VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI DI LEGGE.

I concorrenti che, pur avendo presentato domanda di partecipazione alla selezione nei termini prescritti, non dovessero risultare inseriti negli elenchi dei candidati "ammessi", anche se non inseriti negli elenchi "non ammessi" e "ammessi con riserva" hanno la facoltà di presentarsi nel primo giorno di convocazione e orario di inizio dei colloqui presso la sede indicata purché muniti del documento attestante la ricevuta di consegna della PEC all'indirizzo indicato nel presente avviso.

ART. 9

Utilizzo della graduatoria

La graduatoria risultante dalla selezione resta aperta per 12 mesi a decorrere dalla data del provvedimento di approvazione.

La graduatoria potrà essere utilizzata per ulteriori assunzioni di personale a tempo indeterminato qualora si renda necessario avvalersi di unità di personale in possesso delle competenze oggetto della presente selezione.

La proposta di assunzione verrà inviata da A.M.S.C. S.p.A. al candidato tramite PEC. L'accettazione o il rifiuto da parte del candidato, dovranno pervenire all'indirizzo PEC di A.M.S.C. S.p.A. protocollo@pec.amsc.it entro e non oltre 5 giorni dalla data di **trasmissione della PEC** da parte della Società. Il mancato ricevimento da parte di A.M.S.C. S.p.A. della PEC di risposta del candidato entro il suddetto termine, comporta il decadimento automatico della posizione in graduatoria del candidato e conseguente slittamento all'ultimo posto della graduatoria. In caso di ulteriore mancata risposta del candidato ad eventuale successiva seconda proposta di assunzione, entro il suddetto termine di 5 giorni, comporterà automaticamente l'esclusione definitiva del candidato dalla graduatoria. In caso di rifiuto all'assegnazione del posto da parte del candidato lo stesso decadrà automaticamente dalla propria posizione in graduatoria passando all'ultimo posto. Qualora il rifiuto all'assegnazione del posto si dovesse ripetere per 2 volte il candidato sarà automaticamente e definitivamente escluso dalla graduatoria.

ART. 10

Stato giuridico e trattamento economico

L'assunzione del vincitore o, nel caso di scorrimento della graduatoria, dei candidati idonei risultati in possesso dei prescritti requisiti, avviene mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi del CCNL Assofarm vigente presso il comparto Farmacie di A.M.S.C. S.p.A.

L'efficacia del contratto individuale è subordinata al superamento di un periodo di prova del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Assofarm per il 1° livello.

Il trattamento economico spettante al personale assunto a tempo indeterminato è quello previsto per il 1° livello dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di cui sopra.

Il Presidente di A.M.S.C. S.p.A. formula al candidato vincitore della procedura selettiva la richiesta di produrre l'eventuale documentazione per la formale sottoscrizione del contratto di lavoro. Qualora il predetto candidato non presenti la prescritta documentazione entro due giorni dal ricevimento della richiesta, verrà dichiarato decaduto dal diritto all'assunzione.

E' altresì dichiarato decaduto da tale diritto il candidato che risulti privo anche di uno solo dei requisiti prescritti all'art. 2 del presente Avviso.

In caso di decadenza si procede, con le medesime modalità di cui sopra, alla stipula del contratto con il candidato idoneo utilmente classificato in graduatoria al posto successivo. Il Presidente di A.M.S.C. S.p.A., previo accertamento del possesso dei requisiti richiesti, stipula il contratto a tempo indeterminato con applicazione della normativa vigente in materia.

ART. 11

Informativa in materia di protezione dei dati

Il Regolamento Generale sulla di protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo quanto previsto dal Regolamento, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. Ai candidati competono tutti i diritti previsti dall'art. 5 del Regolamento. L'utilizzo dei dati personali ha come finalità la gestione delle procedure concorsuali per la costituzione e gestione delle graduatorie di idoneità per l'assunzione a tempo indeterminato presso A.M.S.C. S.p.A. Il conferimento dei dati è pertanto obbligatorio, il loro mancato conferimento non dà luogo alla instaurazione del rapporto di lavoro con A.M.S.C. S.p.A. La gestione dei dati è sia informatizzata che manuale. Il titolare del trattamento è A.M.S.C. S.p.A. Il candidato deve manifestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali nel testo della domanda di partecipazione alla selezione. Il presente avviso è disponibile sul sito internet di A.M.S.C. S.p.A. all'indirizzo www.amsc.it.

L' informativa completa può essere richiesta inviando una e-mail a info@amsc.it.

ART. 12

Pari opportunità

In osservanza della L. 10 aprile 1991, n. 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo donna nel lavoro", dell'art. 57 dei D. Lgs. 165/01 sulle pari opportunità, A.M.S.C. S.p.A. garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

ART. 13

Clausole di salvaguardia

A.M.S.C. S.p.A. si riserva la facoltà di prorogare o sospendere o riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne riveli la necessità o l'opportunità per cause non dipendenti dalla Società.

Il presente Avviso è redatto e pubblicato in lingua italiana.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni di legge vigenti in materia.

ART. 14

Accesso agli atti

L'accesso alla documentazione attinente al presente procedimento è possibile successivamente alla conclusione del medesimo.

Il responsabile del procedimento di selezione è individuato nel Responsabile del Personale (Dottoressa Lucia Moglia) di A.M.S.C. S.p.A.

Il presente Avviso e relativi allegati sono disponibili nel sito internet di A.M.S.C. S.p.A.: www.amsc.it

Gallarate (VA), 27 luglio 2018

Il Presidente Pro Tempore
Dott. Roberto Campari

