



LETTERA DI INCARICO PROFESSIONALE

Il sottoscritto Dott. Roberto Campari – nato a Busto Arsizio il 04/05/1969 e residente a Gallarate (VA), via Baracca n. 16, C.F. CMPRRT69E04B300L, nella qualità di Presidente pro-tempore della Società AMSC S.p.A., esercente l'attività di gestione di servizi pubblici a favore del Comune di Gallarate o altri Comuni o enti pubblici o privati soci o non soci, successivamente denominato "Cliente",

AFFIDA

al Dott. Paolo Mariconda - nato a Monza il 24/02/1954 C.F. MRCPLA54B24F704O con studio in Milano, via Freguglia n. 10, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti di Milano, successivamente denominato "Professionista", il seguente incarico professionale disciplinato dai seguenti articoli ed accettato dal Professionista mediante sottoscrizione della presente lettera d'incarico.

1) oggetto dell'incarico.

L'incarico consiste nell'assunzione del ruolo di "Responsabile per la prevenzione della corruzione" ex Legge 190/2012, con lo svolgimento di tutti i compiti previsti dalla suddetta Legge, e nell'assunzione del ruolo di "Responsabile per la trasparenza" ex D.Lgs. 33/2013, con lo svolgimento di tutti i compiti previsti dal suddetto Decreto.

Eventuali consulenze che dovessero essere richieste al professionista da AMSC nel corso del periodo previsto dall'incarico, saranno oggetto di separati mandati.

2) Decorrenza e durata dell'incarico.

L'incarico decorre dal 16 febbraio 2018 (come da delibera del CDA AMSC S.p.A. del 16.02.2018 di cui il professionista è stato posto a suo tempo a conoscenza), ha durata triennale e pertanto scadenza al 15 febbraio 2021. Il presente incarico potrà essere eventualmente rinnovato.

3) Compenso.

Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, al professionista spettano € 6.000,00 (euro seimila/00) al lordo della ritenuta fiscale, oltre accessori, come per legge, e rimborsi spese, per ciascuno dei tre anni di durata dell'incarico.

Il compenso pattuito verrà corrisposto a fronte di emissione, da parte del professionista, di fattura con cadenza trimestrale.

I rimborsi spese verranno corrisposti a fronte di rendicontazione con cadenza trimestrale.

Nel caso in cui nel periodo oggetto dell'incarico dovessero essere chieste consulenze nell'ambito della prevenzione della corruzione e nell'ambito della trasparenza, i relativi corrispettivi saranno negoziati di volta in volta con il nominato responsabile.

4) Obblighi del Professionista.

a) Con l'assunzione dell'incarico il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.

b) Il Professionista, ai sensi dell'art.2235 del c.c., trattiene la documentazione fornita dal Cliente per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi con il Cliente.

c) Il Professionista deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico, né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti ed i tirocinanti mantengano lo stesso segreto professionale.

5) Obblighi del Cliente.

a) Il Cliente ha l'obbligo di far pervenire tempestivamente al Professionista la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico. A tal fine, il Professionista dichiara, e il Cliente prende atto, che la legge prevede termini e scadenze obbligatori per gli adempimenti connessi alla prestazione professionale indicata in oggetto.

b) Il Cliente deve collaborare con il Professionista ai fini dell'esecuzione del presente incarico consentendo allo stesso ogni attività di accesso e controllo dei dati necessari per l'espletamento del mandato.

c) Il Cliente ha l'obbligo di informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione che abbia inerza all'incarico conferito mediante atti scritti.

6) Recesso.

Il Professionista può recedere dal contratto per giusta causa. In tale circostanza egli ha diritto al compenso per l'opera svolta. Il mancato adempimento degli obblighi di cui al punto 5) costituisce giusta causa di recesso. Il diritto di recedere dal contratto deve essere esercitato dal Professionista in modo da non recare pregiudizio al Cliente, dandogliene comunicazione scritta, a mezzo raccomandata a/r o P.E.C., con un preavviso di 30 giorni.



Il cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito, senza alcun obbligo di motivazione. In tal caso il Cliente sarà comunque tenuto a pagare il compenso per l'opera già svolta.

7) Polizza assicurativa

Si dà atto che il professionista è attualmente assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con apposita polizza n. PI-32393017J0, contratta con la Compagnia Arch Insurance Company (Europe) Ltd.

8) Rinvio.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di incarico, si fa esplicito rimando alle norme del Codice Civile che disciplinano il lavoro autonomo (art.2229 e seguenti), alle altre norme vigenti in materia nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici ed agli usi locali.

9) Protezione dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 il Cliente autorizza il Professionista al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati.

Gallarate, li 16 febbraio 2018

Il Cliente

AMSC S.p.A.

Il Professionista

Dott. Paolo Mariconda

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c. si accettano espressamente i punti:

3) Compenso;

5) Obblighi del Cliente;

6) Recesso.

Il Cliente

AMSC S.p.A.

Il Professionista

Dott. Paolo Mariconda

Allegato A

Spett.le
AMSC S.p.A.
Via ALEARDI 70
GALLARATE (VA)

Oggetto: SELEZIONE PER LA NOMINA DEL RESPONSABILE PREVENZIONE E CORRUZIONE E RESPONSABILE TRASAPARENZA

Il sottoscritto PAOLO MARICONDA, nato a MONZA (MB) il 24/02/1954, codice fiscale MRCPLA54B24F704O, residente in VIGANO' (LC) CAP 23897, via Giuseppe Mazzini n° 5, dottore commercialista con studio in MILANO, via Carlo Freguglia n° 10, recapito telefonico 3337763004; con la presente, sottopone a codesta rispettabile società la propria candidatura in riscontro all'avviso esplorativo per manifestazione di interesse di cui all'oggetto. A tal fine,

DICHIARA

di essere in possesso di adeguate e comprovate competenze relative alla Legge 190/2012, al D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii;

l'insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs.39/2013.

Chiede che ogni comunicazione venga trasmessa al seguente indirizzo PEC:
paolo.mariconda@odcecmilano.it;

Infine, il sottoscritto unisce alla presente domanda:

- copia di un valido documento d'identità;
- il *curriculum* formativo - professionale, firmato.

Milano, 26 gennaio 2018

Paolo Mariconda

