



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER CURRICULUM, PROVE TECNICHE E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER FUTURE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO DI OPERATORI DI ESERCIZIO PAR. 140 CCNL AUTOFERROTRANVIERI INTERNAVIGATORI (TPL - MOBILITA')

ARTICOLO 1 – PREMESSA

AMSC Azienda Multiservizi Comunali S.p.A., in base a quanto stabilito dalla determina del Direttore Generale del 07.02.2023, indice con il presente Avviso una selezione pubblica, per curriculum, prove tecniche e colloquio, per costituire un elenco di candidati dal quale l'Azienda potrà attingere per eventuali assunzioni con contratti di lavoro a tempo indeterminato, a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria. Pertanto, il positivo superamento della selezione non costituisce di per sé titolo per l'assunzione in servizio, la quale resta comunque subordinata al superamento della visita di idoneità alla mansione, nonché alle successive proposte di assunzione che la Società si riserva di formulare, in funzione delle proprie necessità, nel rispetto dell'ordine della graduatoria. Tutto ciò premesso, in data odierna, **08 febbraio 2023** si rende pubblico quanto stabilito negli articoli che seguono.

ARTICOLO 2 - NORME APPLICABILI

2.1 La procedura selettiva è disciplinata dal presente Avviso.

2.2 Per quanto non previsto dall'Avviso di selezione, valgono, ai sensi degli articoli 3-bis e 4 del D.L. 13.08.2011, n. 138, (come convertito, con modificazioni, in Legge 14.09.2011, n. 148) le disposizioni di cui al comma 3, dell'art. 35 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

2.3 AMSC S.p.A. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del d.lgs. 165/2001 e del d.lgs. 198/2006.

ARTICOLO 3 – OGGETTO, DURATA E COMPENSO DELL'INCARICO

3.1 All'operatore di esercizio saranno richieste le competenze per lo svolgimento, in particolare delle seguenti attività:

- a) guida autobus per il trasporto delle persone;
- b) controllo e vendita a bordo dei titoli di viaggio;
- c) informazione e assistenza ai passeggeri;
- d) rifornimento autobus.

3.2 L'operatore di esercizio svolgerà la propria attività nella sede operativa della Società.

3.3 L'operatore di esercizio, selezionato con le procedure di cui al successivo punto 8, verrà assunto con contratto a tempo indeterminato e con periodo di prova della durata di 6 mesi. Alla scadenza, a fronte di valutazioni aziendali, il contratto potrà essere confermato nei termini di legge.

3.4 Il rapporto di lavoro decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, previa stipula di contratto individuale di lavoro, nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano il rapporto di lavoro.

3.5 Il rapporto di lavoro ed il trattamento economico e normativo saranno disciplinati dal Contratto Collettivo Nazionale Autoferrotranvieri Internavigatori (TPL – Mobilità), dal Regio Decreto 8.01.1931, n. 148 e da ogni ulteriore normativa nazionale e aziendale applicabile in materia.

3.6 Il trattamento economico annuo lordo è quello stabilito dal parametro 140 del Contratto Collettivo Nazionale Autoferrotranvieri Internavigatori (TPL – Mobilità) e dagli accordi aziendali. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, assistenziali, previdenziali ed a tutto quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

ARTICOLO 4 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

4.1. Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti di ordine generale:

- A. cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di Stato membro della Unione Europea (UE), ovvero cittadinanza di uno Stato non appartenente alla UE con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi delle vigenti norme di legge;
- B. godimento dei diritti civili e politici in Italia e/o negli Stati di appartenenza o provenienza;
- C. non esclusione dall'elettorato politico attivo;
- D. età non inferiore ai 18 anni compiuti e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- E. essere in regola con gli obblighi di leva, con l'indicazione dell'anno di congedo e dell'Ufficio che ha rilasciato il foglio di congedo (Distretto Militare, Capitaneria di Porto, ecc.). Il requisito è necessario solo per i nati entro il 31.12.1985 (L. n. 331/2000 e D.Lgs. n. 215/2001);
- F. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
- G. non essere decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero non essere stati collocati a riposo ai sensi della legislazione vigente (in Italia legge 24 maggio 1970 n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni), nonché non aver fruito del collocamento a riposo ai sensi della legislazione vigente (in Italia D.P.R. 30 giugno 1972 n. 748);
- H. non avere a proprio carico:

AZIENDA MULTISERVIZI COMUNALI S.p.A.

- sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento;
- sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della Pubblica Amministrazione;

I. idoneità fisica al profilo da ricoprire ed alle mansioni da svolgere.

Qualsiasi incompatibilità rilevata durante le attività di selezione comporta la non idoneità e l'esclusione dalla graduatoria.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso.

4.2 Per l'ammissione alla selezione sono altresì richiesti i seguenti requisiti di ordine speciale:

- a) titolo di studio di licenza di Scuola Media Inferiore;
- b) patente di guida D in corso di validità;
- c) possesso della carta di qualificazione del conducente (CQC) per trasporto persone in corso di validità.
- d) buona conoscenza della lingua italiana e preferibile conoscenza di una seconda lingua straniera.

Costituiranno titoli preferenziali ai fini della selezione:

- a) possesso della patente di guida E;
- b) precedente esperienza della durata di almeno 12 mesi come autista di autobus di linea o di noleggio;
- c) qualifica triennale o diploma di Scuola media superiore.

4.3 I requisiti di ordine generale e speciale di cui ai precedenti punti 4.1. e 4.2. devono essere posseduti alla data di scadenza del termine, di cui al successivo punto 6.1., per la presentazione. Non saranno considerate valide le domande contenenti abilitazioni (patenti, CQC) scadute o in fase di richiesta di rilascio.

4.4 Il candidato attesta il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui ai precedenti commi 4.1. e 4.2. mediante dichiarazione sostitutiva, in conformità alle previsioni del d.P.R. 28.12.2000, n. 445, da rendersi secondo il fac-simile di cui al successivo comma 5.2.

4.5 Nel curriculum, da presentarsi unitamente alla domanda di partecipazione, il concorrente dovrà inserire ogni riferimento ritenuto utile per la valutazione dell'esperienza lavorativa maturata. Dovrà in particolare specificare la tipologia di esperienza maturata e i contenuti lavorativi della stessa.

4.6 Il mancato possesso dei requisiti di ammissione comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

AZIENDA MULTISERVIZI COMUNALI S.p.A.

4.7 La perdita dei requisiti nel corso dello svolgimento del rapporto contrattuale costituisce giusta causa di risoluzione del contratto di lavoro.

ARTICOLO 5 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

5.1 Il candidato dovrà presentare domanda di ammissione alla selezione redatta **ESCLUSIVAMENTE** secondo il fac-simile allegato 1, e debitamente sottoscritta, in cui:

- a) indica nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, documento identità, recapiti, domicilio (solo nel caso in cui la residenza non coincida con il domicilio), indirizzo e-mail, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) se possessore;
- b) chiede di essere ammesso alla "Selezione pubblica, prove tecniche e colloquio, finalizzata alla formazione di una graduatoria per future assunzioni a tempo indeterminato di operatori di esercizio".

5.2 Alla domanda di ammissione alla selezione di cui al precedente comma 5.1., il candidato deve allegare:

- I. una dichiarazione sostitutiva, redatta secondo il fac-simile allegato 2, con la quale, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:
 - a) il possesso dei requisiti di ordine generale di cui al punto 4.1.
 - b) il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 4.2.
 - c) di aver preso conoscenza e di accettare integralmente e incondizionatamente tutte le prescrizioni e le condizioni dell'Avviso di selezione
 - d) ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016 del Parlamento e del Consiglio del 27 aprile 2016 di essere informato e di accettare che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura di selezione per la quale la dichiarazione medesima viene resa;
- II. curriculum vitae, debitamente datato, sottoscritto e redatto nella forma di autocertificazione ai sensi del d.P.R. 445/2000, secondo il fac-simile allegato 3;
- III. copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
- IV. copia della patente di guida, del CQC trasporto persone;
- V. copia del/i titolo/i di studio conseguito/i (non saranno accettate le autocertificazioni).

ARTICOLO 6 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

6.1 La domanda di ammissione, completa di quanto indicato all'articolo 5 e gli allegati ivi previsti, dovranno pervenire a AMSC S.p.A. **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 07.03.2023**, ai recapiti di seguito indicati, **ESCLUSIVAMENTE** mediante consegna a mano o a mezzo del servizio postale tramite raccomandata A.R. o a mezzo di corriere autorizzato o a mezzo di posta elettronica certificata (PEC):

- AMSC S.p.A. – Via Galileo Ferraris, 5 - 21013 Gallarate VA
- Posta certificata: protocollo@pec.amsc.it.

6.2 In caso di trasmissione cartacea, farà fede il timbro postale di arrivo impresso sulla raccomandata con avviso di ricevimento (ovvero l'attestazione dei corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati) o, in caso di consegna a mano, la data e l'orario della segnatura (timbro) apposta dall'addetto alla ricezione presente presso la sede di AMSC S.p.A. In caso di consegna o trasmissione cartacea, la domanda di ammissione di cui al precedente articolo 5 e gli allegati ivi previsti dovranno essere obbligatoriamente contenuti, pena esclusione, in un plico chiuso, contenente all'esterno le generalità del mittente e, quale oggetto, la dicitura: "Selezione per pubblica graduatoria di operatori di esercizio".

6.3 In caso di invio del plico a mezzo posta elettronica certificata (PEC), validità, data ed orario della trasmissione della mail sono attestate dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68. In caso di invio del plico a mezzo posta elettronica certificata (PEC), la mail dovrà recare le generalità del mittente e, quale oggetto, la dicitura: "Selezione per pubblica graduatoria di operatori di esercizio".

6.4 Non saranno ammesse alla selezione le domande presentate o pervenute oltre il termine e l'orario indicato al precedente comma 6.1 e domande pervenute in forma/modalità diverse da quanto indicato al precedente articolo 5.

6.5 Rimane a totale carico dell'interessato la responsabilità in merito al recapito del plico, o della posta elettronica certificata (PEC), entro la data e l'ora previste nel precedente comma 6.1.; AMSC S.p.A. non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante. AMSC S.p.A. è, altresì, esente da responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione e per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

6.6 Comporta l'esclusione dalla selezione:

- a) la mancanza della firma sulla domanda;
- b) la mancanza della firma sul curriculum vitae;
- c) la mancanza di fotocopia del documento di identità in corso di validità.

ARTICOLO 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'espletamento della selezione sarà affidato ad un'apposita Commissione, al cui giudizio sono rimesse le decisioni concernenti le ammissioni e le esclusioni dalla selezione, la valutazione dei titoli, lo svolgimento del colloquio ed ogni altra questione attinente alla selezione medesima.

La Commissione esaminatrice è costituita in conformità al Regolamento per il reclutamento di personale di AMSC S.p.A. e comunque nel rispetto delle disposizioni in materia di concorsi e selezioni.

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale di AMSC S.p.A. ed è composta da un numero dispari di Commissari, di cui uno con funzione di Presidente.

La Commissione sarà coadiuvata da un Segretario verbalizzante senza diritto di voto.

Le attività della Commissione dovranno risultare da appositi verbali siglati in ogni pagina e sottoscritti dai componenti la stessa.

ARTICOLO 8 – CRITERI E PROCEDURA DI SELEZIONE

8.1 La selezione avverrà mediante:

1- Esame del curriculum vitae e delle abilitazioni possedute - max 10 punti - come segue:

- a) titolo di studio superiore (qualifica triennale o diploma) - 2 punti;
- b) possesso patente E - 4 punti;
- c) precedente esperienza della durata di almeno 12 mesi, come autista di autobus di linea o di noleggio - 4 punti.

2- Prova scritta - max 20 punti - tramite test scritto finalizzato a valutare le conoscenze del candidato relativamente a: codice della strada, dispositivi dell'autobus (pneumatici, impianto frenante, organi trasmissione), apparecchiature per la sicurezza (cronotachigrafo), documenti di guida, procedure di emergenza e soccorso, condotta di guida, segnaletica stradale.

Per essere ammessi alla successiva fase di selezione - colloquio di valutazione motivazionale - i candidati dovranno conseguire in questa prova un punteggio pari o superiore a 12/100.

3- Colloquio di valutazione motivazionale - max 40 punti - finalizzato a valutare la motivazione e l'attitudine al ruolo.

Per essere ammessi e convocati alla successiva prova di guida i candidati dovranno conseguire nel colloquio di valutazione motivazionale un punteggio pari o superiore a 24/100.

4- Prova di guida - max 30 punti - finalizzata a valutare le capacità di guida del candidato, il rispetto del codice della strada, la conoscenza dei veicoli.

Per essere ammessi in graduatoria i candidati dovranno conseguire in questa prova un punteggio pari o superiore a 18/100.

8.2 I candidati che avranno raggiunto al termine delle 4 fasi di valutazione un punteggio pari o superiore a 54/100 punti entreranno a far parte della graduatoria di merito dalla quale l'Azienda potrà attingere per eventuali assunzioni.

8.3 I candidati che, per qualsiasi ragione, ivi compresa la forza maggiore, non si presenteranno alle prove nella data e ora di convocazione, o si presentassero privi di un valido documento di riconoscimento, della patente e del CQC, resteranno esclusi dalla selezione.

ARTICOLO 9 – GRADUATORIA DI MERITO

AZIENDA MULTISERVIZI COMUNALI S.p.A.

9.1 Al termine delle prove la Commissione predisporrà la graduatoria di merito sulla base dei punteggi applicati ai sensi del precedente articolo 8. La graduatoria avrà validità di 3 anni a decorrere dalla data del provvedimento di approvazione e sarà pubblicata sul sito www.amsc.it.

Sarà facoltà di AMSC S.p.A. prevedere eventuali proroghe al periodo di validità di cui sopra.

9.2 In caso di irregolarità formali, AMSC S.p.A. si riserva il diritto di richiedere – con comunicazione scritta, a mezzo PEC o a mezzo mail (all’indirizzo PEC o all’indirizzo e-mail indicato nella domanda di ammissione) – di completare e/o di fornire i chiarimenti in ordine ai documenti ed alle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti.

9.3 La Commissione e AMSC S.p.A. si riservano il diritto di procedere d’ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese e a richiedere la documentazione comprovante i requisiti dichiarati. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- a) comportano sanzioni penali ai sensi dell’art. 76 del d.P.R. 445/2000;
- b) costituiscono causa d’esclusione dalla procedura di selezione e/o decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

In particolare il difetto dei requisiti, accertato successivamente allo svolgimento della selezione, comporterà il diniego da parte di AMSC S.p.A. alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il candidato risultato idoneo alla selezione; d’ufficio sarà altresì richiesto agli organi competenti il certificato del casellario giudiziale e il certificato dei carichi pendenti.

ARTICOLO 10 – PROCEDURA DI ASSUNZIONE

10.1 L’assunzione potrà avvenire solo previo accertamento, da parte delle strutture mediche competenti individuate dalla Società, dell’idoneità psico-fisica alla mansione del candidato, ai sensi del D.M. 88/99 e del D.Lgs 81/2008. L’eventuale giudizio di non idoneità fisica alla mansione comporterà la definitiva esclusione dalla graduatoria.

10.2 Il superamento della visita di idoneità alla mansione non costituisce di per sé titolo per l’assunzione in servizio, la quale resta comunque subordinata alle effettive necessità della Società.

10.3 I candidati in graduatoria destinatari delle proposte di assunzione dovranno prendere servizio entro il termine massimo di 30 gg. dal ricevimento delle stesse, pena l’esclusione definitiva dalla graduatoria.

ARTICOLO 11 – INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI

Il Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016) prevede

AZIENDA MULTISERVIZI COMUNALI S.p.A.

la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo quanto previsto dal Regolamento, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. Ai candidati competono tutti i diritti previsti dall'art. 5 del Regolamento. L'utilizzo dei dati personali ha come finalità la gestione delle procedure concorsuali per la costituzione e gestione delle graduatorie di idoneità per l'assunzione a tempo indeterminato presso AMSC S.p.A.

Il conferimento dei dati è pertanto obbligatorio, il loro mancato conferimento non dà luogo alla instaurazione del rapporto di lavoro con AMSC S.p.A. La gestione dei dati è sia informatizzata che manuale. Il titolare del trattamento è AMSC S.p.A. Il candidato deve manifestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali nel testo della domanda di partecipazione alla selezione. Il presente avviso è disponibile sul sito internet di AMSC S.p.A. all'indirizzo www.amsc.it.

L' informativa completa può essere richiesta inviando una e-mail a info@amsc.it.

ARTICOLO 12 – ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Avviso di selezione i seguenti allegati:

Allegato 1): Fac-Simile domanda di partecipazione;

Allegato 2): Fac-Simile dichiarazione sostitutiva;

Allegato 3): Fac-Simile curriculum vitae.

ARTICOLO 13 – DISPOSIZIONI FINALI – PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

13.1 AMSC S.p.A. si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare la procedura di cui all'Avviso di Selezione e di prorogare il termine fissato per la presentazione delle domande di ammissione, qualunque sia il grado di avanzamento delle stesse.

13.2 Resta esclusa ogni e qualsiasi responsabilità di AMSC S.p.A. per il caso in cui non possa procedersi alla sottoscrizione del contratto di lavoro per impedimenti e/o per modifiche normative o per il venire meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.

13.3 Tutti gli atti relativi al presente Avviso di Selezione sono pubblicati sul sito istituzionale di AMSC S.p.A. www.amsc.it - Sezione Bandi, **ed hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.**

Le eventuali comunicazioni indirizzate ai singoli candidati saranno inviate agli stessi esclusivamente all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata di loro appartenenza, o, se non posseduta dal candidato, all'indirizzo di Posta Elettronica Ordinaria indicato dal candidato nella documentazione trasmessa.

13.4 Per garantire la massima visibilità al fine di tutelare la trasparenza e imparzialità, l'Avviso di Selezione Pubblica viene pubblicato per un termine minimo di dieci (10) giorni di calendario sul sito internet della società www.amsc.it; viene inoltre pubblicato su un quotidiano a tiratura provinciale, oltre che sull'albo aziendale di AMSC S.p.A. e sull'Albo Pretorio dell'Ente Locale che ha il controllo della Società.

13.5 L'accesso alla documentazione attinente al presente procedimento è possibile successivamente alla conclusione del medesimo.

Il responsabile del procedimento di selezione è individuato nel Responsabile del Personale di AMSC S.p.A. (Dott.ssa Lucia Moglia).

Il presente Avviso di selezione e relativi allegati sono disponibili nel sito internet di AMSC S.p.A.: www.amsc.it.

Gallarate, li 08 febbraio 2023

AMSC Azienda Multiservizi Comunali S.p.A.

Il Direttore Generale
Rag. Giuseppina Manuela Finistrella

