



AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRETTORE GENERALE DI A.M.S.C. S.p.A.

AMSC S.p.A. indice una procedura comparativa per l'individuazione di candidati idonei a ricoprire la posizione a tempo determinato di Direttore Generale. L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del d.lgs. 165/2001 e del d.lgs. 198/2006.

Il presente Avviso è finalizzato a sollecitare e raccogliere le candidature da parte di soggetti qualificati ai fini della predisposizione di un elenco di idonei.

Premesse

Il presente Avviso pubblico si basa sulle seguenti premesse:

A.M.S.C S.p.A., in base a quanto stabilito dalla determina dell'Organo Amministrativo del 04.01.2022, accertata la contingente carenza di una figura professionale atta a svolgere l'attività di Direttore Generale, ritenuto che tale ruolo è, allo stato, indispensabile all'interno dell'azienda, ritiene di procedere con l'inserimento a tempo determinato di n. 1 Direttore Generale.

Con la presente procedura comparativa si intende individuare una risorsa idonea a ricoprire la posizione di Direttore Generale, con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di 2 anni, rinnovabile dall'Organo Amministrativo della Società qualora ne ricorrano le esigenze aziendali e i presupposti previsti dalla normativa vigente in materia.

Al contratto di lavoro si applicherà il CCNL Dirigenti delle imprese di pubblica utilità vigente garantendo il trattamento minimo complessivo di garanzia stabilito dal CCNL di riferimento.

Sarà inoltre riconoscibile al Direttore Generale, da parte dell'Organo Amministrativo, una retribuzione variabile incentivante consuntiva annuale, ai sensi del CCNL di riferimento, strettamente correlata ai risultati conseguiti dall'Azienda e/o nel raggiungimento di obiettivi individuali pre-definiti dall'Organo Amministrativo anche su proposta dell'interessato, per un importo al massimo pari al 25% del valore retributivo complessivo di cui sopra.

Al Direttore Generale compete la responsabilità gestionale dell'Azienda oltre ad assicurare il raggiungimento dei risultati programmatici sia in termine di servizio che in termini economici.

Nell'ambito di tutte le attività della Società, il Direttore Generale svolgerà attività professionale di alto livello, di coordinamento delle figure presenti in Azienda e di raccordo con soggetti e ruoli interni ed esterni alla stessa.

AZIENDA MULTISERVIZI COMUNALI S.p.A.

Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Gallarate ai sensi dell'art. 2497 e seguenti del Codice Civile
Via Ferraris, 5 - 21013 GALLARATE (Va) Tel. 0331.707700 r.a. Fax 0331.794353
CF-P.Iva-N.Iscriz. 02279540120 REA Va243372 Capitale Sociale 3.360.000 Euro
www.amsct.it - info@amsct.it



Curerà inoltre, anche con attività professionale diretta, il raggiungimento degli obiettivi aziendali con riguardo a: amministrazione e controllo, budgeting e reporting, finanza e progettualità, predisposizione e realizzazione della pianificazione industriale, attività di natura fiscale e societaria, predisposizione dei bilanci periodici/annuali preventivi e consuntivi, gestione approvvigionamenti/gare, gestione delle risorse umane e tecniche, operazioni societarie straordinarie.

Il Direttore Generale svolgerà inoltre le funzioni di Datore di Lavoro ex D.Lgs. 81/2008, di Responsabile della Protezione e del trattamento dei dati personali di cui al Regolamento dell'Unione Europea 2016/679, del D.Lgs. 196/2003 e del D.Lgs. 101/2018, oltre, eventualmente, di Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza ex Legge 190/2012 e D.Lgs. 33/2013.

Tutto ciò premesso, in data odierna, **mercoledì 5 gennaio 2022** si rende pubblico quanto stabilito negli articoli che seguono.

1. Requisiti generali e specifici di ammissione

I soggetti interessati alla posizione di Direttore Generale devono possedere una preparazione culturale e professionale adeguata alle funzioni da svolgere e, in particolare, i seguenti requisiti da comprovare mediante dichiarazioni sostitutive ex D.P.R. 445/2000:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di stati appartenenti all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non incorrere nei limiti di pensionabilità nel corso dell'intera durata dell'incarico;
- non essere stato destituito dall'impiego o licenziato per motivi disciplinari da una pubblica amministrazione, non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per avere conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili (art. 127, comma 1, lett. d del D.P.R. n. 3/1957) ovvero di essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego con le relative motivazioni;
- non avere riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal d.lgs. 39/2013 e dall'art. 8 della l. 132/2016;
- diploma di scuola secondaria superiore con indirizzo tecnico commerciale o laurea magistrale/specialistica, o corrispondente diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento, in materie economiche;

- particolare e comprovata qualificazione ed esperienza professionale derivante da svolgimento di attività in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero aziende pubbliche o private in Italia o all'estero, con esperienza acquisita per almeno un triennio in funzioni dirigenziali al fine di dimostrare il possesso di competenze manageriali nel coordinamento e nella gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali.

2. Procedure e criteri di valutazione

Un'apposita Commissione, individuata e nominata dall'Organo Amministrativo, e composta da esperti di provata competenza nelle materie oggetto del presente avviso, procederà all'analisi delle candidature ai fini dell'individuazione di una rosa di 3 candidati da sottoporre alla valutazione dell'Organo Amministrativo tenendo complessivamente in considerazione:

- l'elevata professionalità e qualificata esperienza in enti/aziende pubbliche o private;
- la comprovata esperienza pluriennale nell'esercizio di funzioni direzionali, caratterizzata da autonomia e responsabilità nell'esercizio delle funzioni svolte in posizioni comparabili a quella pubblicizzata;
- i risultati conseguiti in precedenti esperienze direzionali con particolare riferimento alla gestione e realizzazione di obiettivi complessi, anche facendo riferimento alla valutazione conseguita negli ultimi 3 anni dall'amministrazione/ente/azienda di provenienza.

La Commissione eseguirà l'analisi delle candidature con riferimento ai profili ritenuti maggiormente aderenti all'incarico e formulerà le proprie valutazioni ai fini dell'individuazione di una rosa di 3 candidati, che verrà rassegnata all'Organo Amministrativo per le determinazioni di propria competenza.

L'Organo Amministrativo procederà all'effettuazione di un colloquio informativo finalizzato a completare il quadro conoscitivo relativamente alle qualità e capacità possedute dai candidati presenti nell'elenco fornito dalla Commissione, e a valutare la concreta idoneità dei medesimi ad assumere l'incarico in relazione alle:

- attitudini e capacità professionali;
- competenze mirate al contesto, alla realtà e alle necessità aziendali;
- motivazioni alla copertura dell'incarico.

La presente procedura di selezione è intesa esclusivamente a formare un elenco di idonei all'attribuzione dell'incarico da conferire, e, pertanto, non determina alcun diritto al posto né dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

3. Modalità e termini di presentazione della manifestazione di interesse

I soggetti interessati possono presentare la propria manifestazione di interesse, redatta in carta semplice e firmata, corredata da dettagliato curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato, e da copia di un documento di identità in corso di validità. Il possesso dei requisiti generali e specifici di adesione deve essere comprovato, a pena di esclusione, secondo la modalità di cui al punto 1 del presente Avviso.

Le informazioni devono essere fornite in forma chiara e devono essere complete di tutti gli elementi per consentirne una corretta valutazione per l'analisi complessiva delle candidature e per la verifica della veridicità delle dichiarazioni.

Tutta la suddetta documentazione dovrà essere trasmessa esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo@pec.amsc.it, indicando nell'oggetto la dicitura: "Incarico Direttore Generale AMSC S.p.A.";
- tramite plico postale con ricevuta di ritorno indirizzata ad AMSC S.p.A. via G. Ferraris 5 – 2013 GALLARATE (VA), indicando sulla busta la dicitura: "Incarico Direttore Generale AMSC S.p.A.".

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

La suddetta documentazione dovrà pervenire **improrogabilmente entro e non oltre le ore 12.00 di lunedì 31 gennaio 2022.**

Si precisa che per entrambe le modalità di presentazione sopra indicate **farà fede unicamente l'avvenuto ricevimento della documentazione presso gli uffici aziendali riceventi entro il termine perentorio di lunedì 31 gennaio 2022 ore 12.00**; pertanto non si terrà conto delle domande che perverranno, per qualsiasi motivo, oltre detto termine (anche se riportanti il timbro postale di spedizione con data antecedente al suddetto termine).

AMSC S.p.A. non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. Disposizioni finali

AMSC S.p.A. si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione della domanda nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, e/o di variazione delle esigenze organizzative.

Tutti gli atti relativi al presente Avviso Pubblico sono pubblicati sul sito istituzionale di AMSC S.p.A.



www.amsc.it - Sezione Bandi, ed hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

Le eventuali comunicazioni indirizzate ai singoli candidati saranno inviate agli stessi esclusivamente all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata di loro appartenenza, o, se non posseduta dal candidato, all'indirizzo di Posta Elettronica Ordinaria indicato dal candidato nella documentazione trasmessa.

Il presente Avviso viene pubblicato per un termine minimo di 20 giorni di calendario sul sito istituzionale di AMSC S.p.A. www.amsc.it; viene inoltre pubblicato su un quotidiano a tiratura provinciale, su un sito internet di annunci di lavoro, e sull'Albo Pretorio dell'Ente Locale che ha il controllo della Società.

5. Informativa in materia di protezione dei dati

Il Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo quanto previsto dal Regolamento, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. Ai candidati competono tutti i diritti previsti dall'art. 5 del Regolamento. L'utilizzo dei dati personali ha come finalità la gestione delle procedure concorsuali e, conseguentemente, la gestione del rapporto di lavoro instaurato. Il conferimento dei dati è pertanto obbligatorio; il loro mancato conferimento non dà luogo all'instaurazione del rapporto di lavoro con A.M.S.C. S.p.A. La gestione dei dati è sia informatizzata che manuale. Il titolare del trattamento è A.M.S.C. S.p.A.

L' informativa completa può essere richiesta inviando una e-mail a info@amsc.it.

Pertanto il candidato, nella manifestazione di interesse, dovrà espressamente autorizzare e consentire il trattamento dei dati.

Gallarate (VA), 5 gennaio 2022

L'Amministratore Unico

Rag. Maurizio Zenoni

